



1. Denominazione del certificato ^(A)

Diploma di Istruzione Tecnica: Settore economico

Indirizzo: "Turismo"

^(A) In lingua originale

2. Denominazione tradotta del certificato ^(B)

Specialization: TOURISM

^(B) Se applicabile. La presente traduzione non ha valore legale.

3. Profilo delle abilità e competenze (**)

Competenze in esito al percorso di istruzione/formazione:

Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche di indirizzo

- Riconoscere e interpretare:
 - le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico,
 - i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica,
 - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.
- riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.
- analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.
- contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.
- progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.
- utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.

4. Attività professionali e/o tipologie di lavoro cui il titolare del certificato può accedere

Il diplomato può operare, come collaboratore di livello intermedio, in amministrazioni ed enti pubblici e privati del settore turistico (porti e aeroporti, compagnie aeree e navali), aziende private (agenzie di viaggio, tour operator, tour organizer, strutture ricettive), imprese e agenzie pubblicitarie, di promozione commerciale, organizzazione di eventi e manifestazioni fieristiche, sportive e culturali, con ruoli quali:

- operatore in strutture ricettive (front office e back office)
- assistente di volo, viaggio e crociera
- assistente congressuale e fieristico
- accompagnatore turistico
- addetto all'informazione e all'assistenza dei clienti
- tecnico delle attività ricettive e professioni assimilate
- tecnico dell'organizzazione di fiere, esposizioni ed eventi culturali, convegni e ricevimenti
- animatore turistico e professioni assimilate
- agente di viaggio
- guida ed accompagnatore naturalistico e sportivo
- addetto allo studio, all'organizzazione e produzione di package tours
- addetto/a al front office in agenzia di viaggio
- addetto/a pratiche di imbarco portuale e aeroportuale
- addetto all'amministrazione di piccole/medie imprese che operano in mercati nazionali ed internazionali

Inoltre può accedere alla libera professione secondo quanto previsto dalle norme vigenti, come:

- consulente per le attività sopraelencate, MICE planner
- esercente di strutture ricettive,

5. Base legale del certificato

<p>Denominazione e status dell'ente che rilascia il certificato</p> <p>Istituto (denominazione completa es: Istituto professionale / I.I.S. statale) ” (nome dell' istituto) “</p>	<p>Denominazione e status dell'autorità nazionale/regionale che accredita/riconosce il certificato</p> <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca www.istruzione.it</p>
<p>Livello (nazionale o internazionale) del certificato</p> <p>Livello 4 EQF</p>	<p>Sistema di votazione/ requisiti per il conseguimento</p> <p>Superamento di un esame di stato. Valutazione espressa in centesimi. E' utilizzata l'intera scala numerica. Livello minimo per l'acquisizione del titolo di studio in esito all'esame di stato finale: 60/ 100 E' possibile ottenere una lode oltre i 100/100mi.</p>
<p>Accesso al successivo livello di istruzione/ formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTTS) • Istruzione Tecnica Superiore (ITS) • Università • Accademie Militari • Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (AFAM) 	<p>Accordi internazionali</p>

Base giuridica

Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88.

6. Percorso ufficialmente riconosciuto per il conseguimento del certificato

Descrizione del tipo di istruzione/formazione professionale erogata	Percentuale del programma totale di istruzione/formazione (%)	Durata (ore/settimane/mesi/anni)
Scuola/ centro di formazione		<i>Percorso Standard: 1056 ore annue per 5 anni Alternanza scuola-lavoro per nore nel quinquennio</i>
Luogo di lavoro		<i>Stage/tirocinio/apprendistato per n....ore giorni nel quinquennio</i>
Percorso pregresso riconosciuto		
Durata totale dell'istruzione/formazione per il conseguimento del certificato		5 anni
Livello iniziale richiesto (facoltativo)		
Diploma di licenza conclusivo del I ciclo di istruzione.		
Informazioni complementari sulla struttura e organizzazione della formazione (facoltativo)		

(*) Nota esplicativa

Il presente documento è volto a fornire ulteriori informazioni sul certificato specificato e non ha di per sé alcun valore legale. Il formato della descrizione è basato sulla Risoluzione 93/C 49/01 del Consiglio del 3 dicembre 1992 sulla trasparenza delle qualifiche professionali, sulla Risoluzione 96/C 224/04 del Consiglio del 15 luglio 1996 sulla trasparenza dei certificati di formazione professionale, nonché sulla Raccomandazione 2001/613/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 luglio 2001 relativa alla mobilità nella Comunità degli studenti, delle persone in fase di formazione, di coloro che svolgono attività di volontariato, degli insegnanti e dei formatori.

Per ulteriori informazioni: <http://europass.cedefop.europa.eu>

© Comunità europee 2002

(**) Il presente documento non costituisce/sostituisce certificazione delle competenze del diplomato.