






CIAO RAGAZZI,

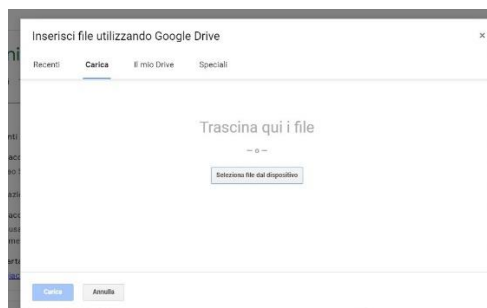
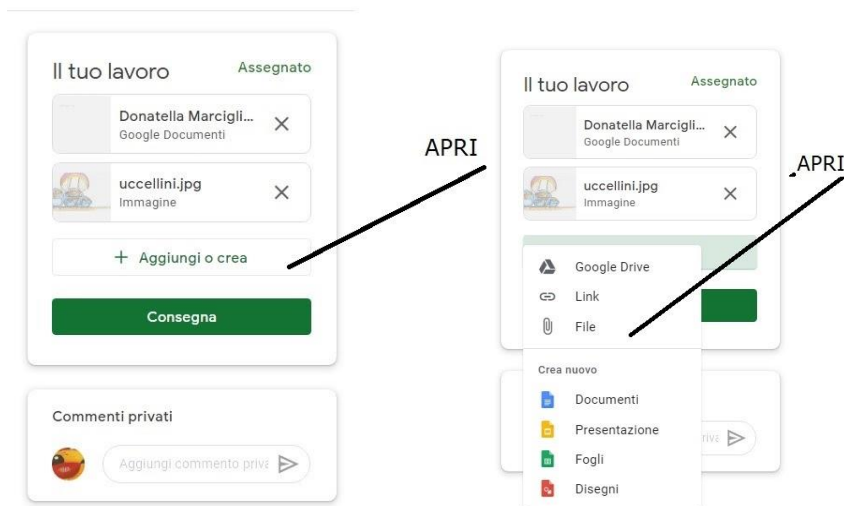
di seguito ecco una breve guida su come consegnare un compito svolto su Classroom utilizzando il Pc, uno smartphone o tablet con Android, Iphone o Ipad.

DA COMPUTER Windows

Vai a classroom.google.com

1. Fai clic sul corso › Lavori del corso › il compito.
2. Per allegare un elemento:

- In Il tuo lavoro, fai clic su **Aggiungi o crea** › seleziona Google Drive , Link  o File 




SCHEMATA DI CARICAMENTO FILE: O TRASCINI IL FILE SULLA SCRITTA "TRASCINA QUI IL FILE" OPPURE APRI "SELEZIONA FILE DAL DISPOSITIVO"

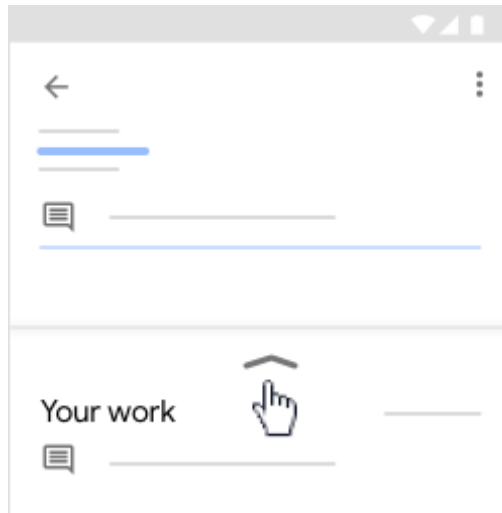
- Seleziona l'allegato o inserisci l'URL del link e fai clic su **Aggiungi**. Nota: non puoi allegare un file che non è di tua proprietà.
- Se devi caricare più foto o file pdf, puoi selezionarli in contemporanea per il caricamento oppure rifai le operazioni descritte sopra per ogni file che devi caricare.
- Per aggiungere un commento privato all'insegnante, in Commenti privati inserisci il tuo commento e fai clic su **Pubblica**.
- Fai clic su **Consegna** e conferma. Lo stato del compito diventa Consegnato.









DA SMARTPHONE E TABLET



1. Tocca ICONA di Classroom 
2. Tocca il corso > Lavori del corso > il compito
3. Nella scheda Il tuo lavoro, tocca **Espandi**




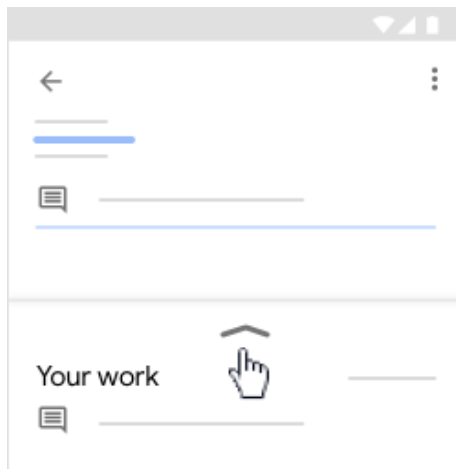
4. Per allegare un documento:
 - Tocca **Aggiungi allegato**.
 - Tocca E SCEGLI TRA: Drive  Non vedi l'icona di Drive?, Link , File , Scatta foto  o Registra video 
 - Seleziona l'allegato o inserisci l'URL, quindi tocca **Seleziona**.
5. Nota: sui dispositivi con Android 7.0 Nougat, puoi trascinare i materiali in Classroom da un'altra app se le due app sono aperte in modalità schermo diviso. Per ulteriori informazioni, consulta la pagina di Android 7.0 Nougat.
6. (Facoltativo) Per aggiungere un commento privato per il tuo insegnante, tocca **Aggiungi commento privato** > inserisci il tuo commento > tocca **Pubblica** .
7. Tocca **Consegna** e conferma.
Lo stato del compito diventa Consegnato.









DA IPHONE E IPAD



1. Tocca icona di Classroom .
2. Tocca il corso > Lavori del corso > il compito.
3. Nella scheda Il tuo lavoro, tocca **Espandi**



4. Per allegare un elemento:
 - Tocca **Aggiungi allegato**.
 - Tocca Drive , Link , File , Scegli foto  o Usa fotocamera .
 - Seleziona l'allegato o inserisci l'URL e tocca **Aggiungi**.
5. (Facoltativo) Aggiungi un commento privato per l'insegnante e tocca **Pubblica** .
6. Tocca **Consegna e conferma**. Lo stato del compito cambia in **Consegnato**.

BUON LAVORO